

## طلب فحص عداد كهرباء

| اسم الخدمة           | جهة التنفيذ |
|----------------------|-------------|
| طلب: فحص عداد كهرباء | قسم كهرباء  |
| الدوائر المساعدة     | مدة التنفيذ |
| الشؤون الإدارية      | 3 أيام      |

### الوثائق المطلوبة:

- وثيقة اثبات شخصية (صورة هوية أو جواز سفر)
- براءة ذمة مقدم الطلب
- براءة ذمة العقار المقصود بالطلب
- التوقيع على الطلب

### الرسوم المطلوبة:

- رسوم الطلب
- رسوم فتح الملف
- رسم فحص العداد
- رسم ختم العداد

### السند القانوني:

- نظام الكهرباء لبلدية عنبتا
- نظام قطاع الكهرباء الفلسطيني

### إجراءات التنفيذ:

- موظف خدمات الجمهور: التأكد من الوثائق المطلوبة (ومن ضمنها براءة الذمة) واستقبال أو عدم استقبال الطلب
- أمين الصندوق: استيفاء رسوم الطلب
- مسؤول الكهرباء: تحديد الرسوم المطلوبة
- فني الكهرباء: الكشف على الموقع وفحص ووضع التوصيات (تالف/صالح)
- مسؤول الكهرباء: مراجعة الطلب وتحديد سبب التلف (تالف/صالح) حسب توصيات فني الكهرباء وتحديد ثمن الجهاز أو إعادة الرسوم.
- مركز خدمات الجمهور: لتبليغ المواطن بالمطلوب
- أمين الصندوق المواطن يقوم بدفع ثمن العداد
- فني الكهرباء: تبديل العداد
- موظف المالية لتثبيت بيانات العداد الجديدة على النظام
- مركز خدمات الجمهور: إغلاق المعاملة (معاملة منجزة)

