

طلب اشتراك مياه جديد

اسم الخدمة جهة التنفيذ

طلب: اشتراك مياه جديدة قسم المياه

الدوائر المساعدة مدة التنفيذ

الشؤون الإدارية 4 أيام

الوثائق المطلوبة

-وثيقة إثبات شخصية (هوية أو جواز سفر)

-وكالة أو موافقة الشركاء أو موافقة الورثة

-عقد إيجار

-براءة ذمة للعقار

-التوقيع على الطلب

-خارج حدود البلدية ممانعة الحكم المحلي

-صورة عن رخصة البناء أو مصادقة قسم الهندسة

الرسوم المطلوبة

-رسوم الطلب

-رسوم فتح الملف

-رسوم الاشتراك

-رسوم التأمين

-أجور عمل

-اللوازم حسب الكشف الفني

السند القانوني:

-قانون تنظيم المدن والقرى لعام 1966

-قانون المياه الفلسطيني

-نظام الأبنية لعام 2011 وتعديلاته

-المخطط الهيكلي لبلدية عنتبا والمصادف عليه من وزارة الحكم المحلي.

إجراءات التنفيذ:

-موظف خدمات الجمهور: التأكد من الوثائق المطلوبة (ومن ضمنها بيان الذمة المالية) واستقبال الطلب أو عدم استقباله

-أمين الصندوق استيفاء رسوم الطلب

-فني المياه: الكشف على الموقع وتحديد الإمكانيات الفنية وتقدير أثمان المواد والمستحقات المترتبة على الطلب لدى أمين الصندوق

- مسؤول المياه: اعتماد المواد المطلوبة وتحديد الأثمان والرسوم
- موظف خدمات الجمهور: تجهيز الاتفاقية وتوقيعها من المشترك ورئيس البلدية
- أمين الصندوق: المواطن يقوم بدفع رسوم الاشتراك، أثمان المواد والمستحقات المترتبة على الطلب لدى أمين الصندوق
- الشؤون الإدارية (المستودع): مراجعة المواد مع طلب إخراج اللوازم.
- فني المياه: للتنفيذ وتنبيه مركز خدمات الجمهور عن التنفيذ
- موظف المالية: تثبيت الاشتراك وإدخاله في نظام الفوترة
- مركز خدمات الجمهور: إغلاق وختم المعاملة وأرشفتها